



PRESKÚMANIE MANAŽMENTOM

Cieľ: Zhodnotiť funkčnosť zavedeného systému manažérstva kvality v SjF podľa požiadaviek normy ISO 9001: 2015

Obsah:

1. Vyhodnotenie a aktuálnosť Politiky kvality Sjf
2. Vyhodnotenie Cieľov kvality Sjf za rok 2020
3. Informácie o výsledkoch auditov na Sjf
4. Vyhodnotenie spokojnosti zákazníka
5. Informácie o externých poskytovateľoch
6. Výkonnosť procesov a zhoda produktu
7. Stav nápravných opatrení
8. Následné činnosti po predchádzajúcom preskúmaní manažmentom
9. Zmeny, ktoré by mohli ovplyvniť SMK
10. Odporúčania na zlepšenia

1. Vyhodnotenie a aktuálnosť Politiky kvality

Politika kvality Sjf bola preskúmaná a schválená dňa 14. 11. 2014. Aktualizovaná bola 15.11.2019 z dôvodu spresnenia čísla normy. Obsahovo je bez zmeny. Jej obsah korešponduje s požiadavkami kladenými na našu fakultu, je vysoko aktuálny a zodpovedá potrebám a požiadavkám spoločnosti. Pracovníci Sjf boli s politikou kvality oboznámení prostredníctvom svojich koordinátorov kvality na jednotlivých pracoviskách. Politika kvality Sjf je riadenou zdokumentovanou informáciou SMK, bola a je trvale zverejnená na nástenkách jednotlivých pracovísk Sjf (katedrách); ako aj v elektronickej forme zdokumentovanej informácie SMK Sjf, ktorá sa nachádza vo verejných zložkách e-mail pošty. Príloha: *Politika kvality Sjf*.

2. Vyhodnotenie Cieľov kvality Sjf za rok 2020

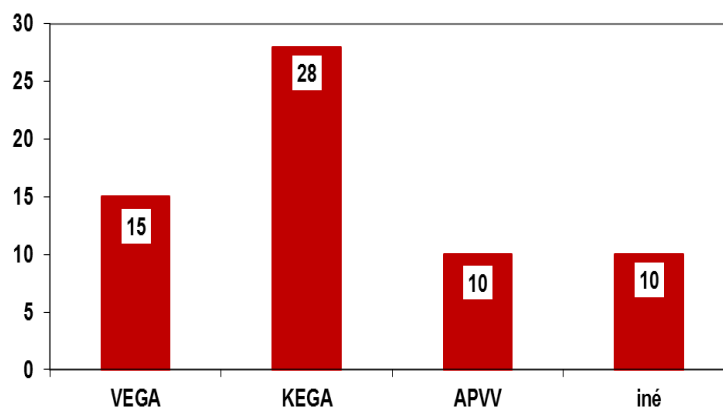
2a) Vyhodnotenie plnenia cieľov kvality

Ciele kvality boli schválené a sú platné od 30. 11. 2020. Stav plnenia týchto cieľov je nasledovný:

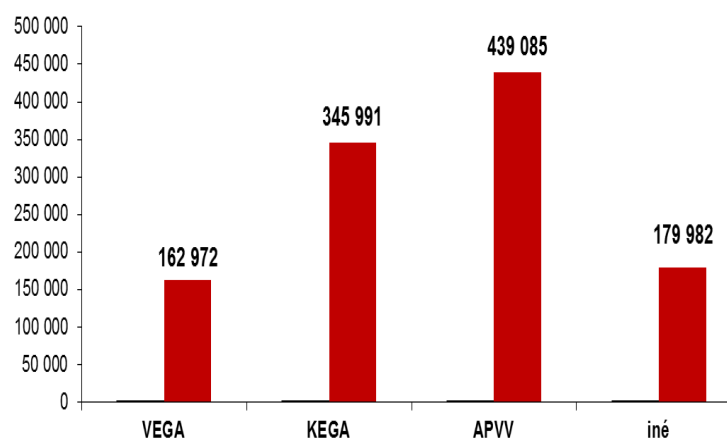
Cieľ č. 1 splnený

Podat' 6 projektov v rámci operačných programov agentúry MŠ pre štrukturálne fondy EÚ a v rámci siete grantových agentúr.

Prehľad o počte a pridelených finančných prostriedkoch na vybrané typy grantových projektov je dokumentovaný na obr. 1 a obr. 2.



Obr. 1 Prehľad počtu riešených grantových projektov na Sjf v roku 2020



Obr. 2 Prehľad pridelených grantových prostriedkov na Sjf v roku 2020

Spolu boli v tejto oblasti pridelené finančné prostriedky v celkovej sume 1 120 020,00 €. Celkovo bolo riešených **63 projektov**.

Cieľ č. 2 splnený

Dosiahnuť 80 % úspešnosť doktorandského štúdia v dennej forme v riadnom termíne.

V r. 2020 ukončilo doktorandské štúdium 22 denných a 6 externých doktorandov. Počty prijatých a ukončených doktorandov sú za posledných šesť rokov uvedené v tabuľke. Percentuálna úspešnosť je daná pomerom počtu úspešných študentov k počtu prijatých uchádzačov na doktorandské štúdium (v prepočte na %), pričom štandardná doba štúdia je 3 roky u denných a 5 rokov u externých študentov. Celková úspešnosť bola 85,00 %. (Tab. 1).

K 31. 1. 2020: celkom: **86 doktorandov**
v dennej forme štúdia: **64**
v externej forme štúdia: **22**

Tab. 1 Medziročné porovnanie prijatých a ukončených študentov denného aj externého doktorandského štúdia

rok	prijatí		ukončení	
	denní	externí	denní	externí
2020	17	6	22	6
2019	27	7	26	2
2018	18	6	18	8
2017	25	7	26	11
2016	29	7	32	6
2015	22	9	29	9
2014	29	13	21	7
2013	30	9	57	14

Cieľ č. 3 splnený

V publikačnej činnosti dosiahnuť podiel v indexovaných časopisoch (zborníkoch) úroveň 10% zo všetkých časopiseckých publikácií.

Publikačná činnosť patrí medzi činnosti, prostredníctvom ktorých je zabezpečovaný rozvoj, uchovanie a šírenie poznania. Je charakteristickým ukazovateľom kvality a výkonnosti katedier a jednotlivých tvorivých pracovníkov Sjf. Údaje o publikačnej činnosti sa požadujú pri akreditácii fakulty, graduačnom raste pracovníkov, pri predkladaní grantov a projektov a pod. Zber údajov je činnosť nevyhnutná a mala by byť aj prestížnou záležitosťou každého pracovníka. Prehľad publikačnej činnosti pracovníkov fakulty je uvedený v tab. 2.

V publikačnej činnosti pracovníkov Sjf je v r. 2020 možné pozorovať trend postupného zvyšovania cc publikácií, podaných patentov a úžitkových vzorov. V posledných rokoch sa kladie väčší dôraz na zverejňovanie výsledkov vedecko-výskumnej činnosti predovšetkým v zahraničných časopisoch indexovaných v medzinárodných profesijných databázach WoS a SCOPUS.

Vzhľadom na fakt, aby fakulta trvalo dosahovala dobré výsledky v oblasti publikačnej činnosti bolo cielene už v r. 2012 pedagogickým a vedecko-výskumným zamestnancom Sjf odporúčané vedením fakulty, aby sa sústredili, nie na kvantitu, ale na kvalitu zahraničných a domácich vedeckých časopisov, s dôrazom na publikovanie v karentovaných (cc) časopisoch (kategória ADC)

a v indexovaných časopisoch (časopisy vedené v databázach SCOPUS a Web of Science - kategórie ADM a ADN). Toto odporúčanie sa prejavilo tým, že sa výrazne zvýšil kvalitatívny ukazovateľ - t. j. počet CC a indexovaných publikácií.

Tab. 2 Prehľad publikačnej činnosti pracovníkov Sjf – sumárny prehľad

Prehľad publikačnej činnosti pracovníkov Sjf v r. 2013-2019 - sumárny prehľad					
Rok	Monografie, kapitoly v monografiách, a ostatné knižné publikácie a skriptá	Vedecké práce v zahraničných a domácich časopisoch	Vedecké práce v zahraničných a domácich recenzovaných zborníkoch	Patenty AO	Ostatné recenzované publikácie
2014	24	257/*9 cc /**76 WoS a SCOPUS	67	6	306
2015	31	289/*12 cc /**76 WoS a SCOPUS	27 /**48 WoS a SCOPUS	2	342
2016	20	250/*14 cc /**116 WoS a SCOPUS	101 /**18 WoS a SCOPUS	10	256
2017	15	306/*28 cc /**101 WoS a SCOPUS	137 /**119 WoS a SCOPUS	49	207
2018	28	194/*17 cc /**101 WoS a SCOPUS	108 /**119 WoS a SCOPUS	33	152
2019	14 /*2 zahraničné	177/*36 cc /**51 WoS a SCOPUS	281 /**67 WoS a SCOPUS	40	31
2020	16 /*3 zahraničné	182/*51 cc /**58 WoS a SCOPUS	275/**62 WoS a SCOPUS	43	35
* z toho karentovaných časopisov ** indexované výstupy					

Cieľ č. 4 a 5 – splnený

(Dosiagnúť priemernú známku spokojnosti zákazníka – študenta na úrovni 3,6 v bakalárskom stupni štúdia. Dosiagnúť priemernú známku spokojnosti zákazníka – študenta na úrovni 3,7 v inžinierskom stupni štúdia). Skutočné hodnoty sú: bakalársky stupeň 4,05 a inžiniersky stupeň 4,125. Stanovené ciele v bodoch 4 a 5 Cieľov kvality boli nielen naplnené ale aj prekročené

Na Sjf bola vypracovaná a je trvalo zavedená do systému smernica hodnotenia spokojnosti zákazníka - študenta s príslušnými formulármi. V jej zmysle bolo realizované hodnotenie spokojnosti študentov končiacich ročníkov na všetkých študijných programoch čiastkovo a sumárne za celú Sjf.

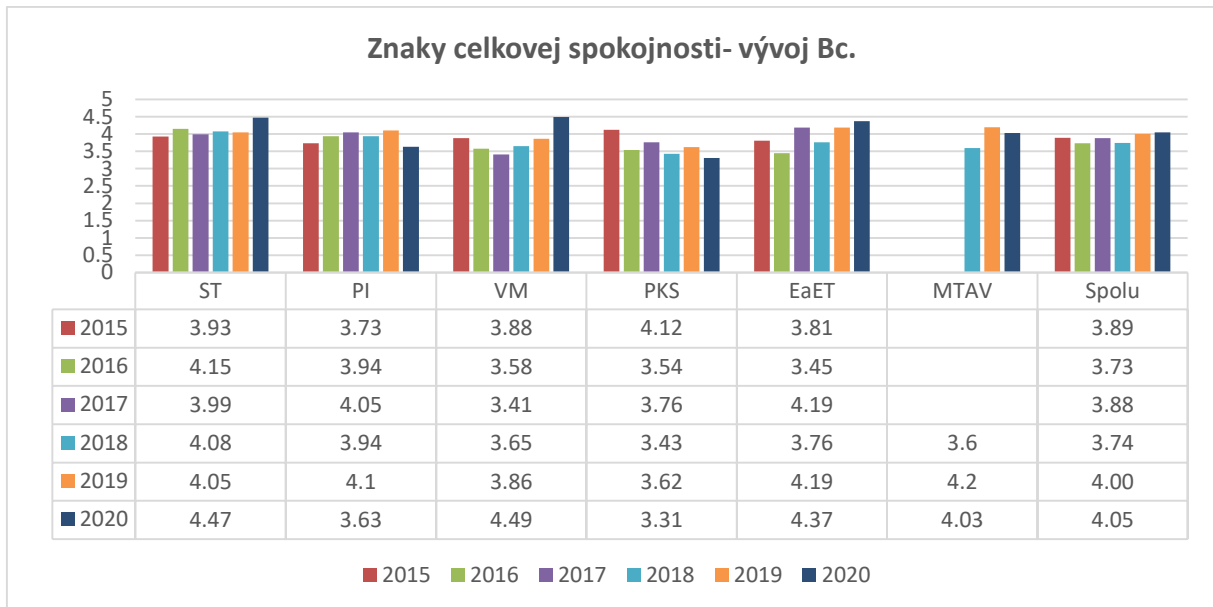
Obr. 3 a obr. 4 prezentujú porovnanie dosiahnutých celkových priemerných známok spokojnosti študentov končiacich ročníkov (známková škála: od 1 do 5, kde 1 je maximálna nespokojnosť, 5 je maximálna spokojnosť).

Po medziročnom porovnaní (meranie spokojnosti študentov) bolo zistené, že je obrovský rozdiel v celkovom hodnotení, ktorý je spôsobený nasledovnými faktormi:

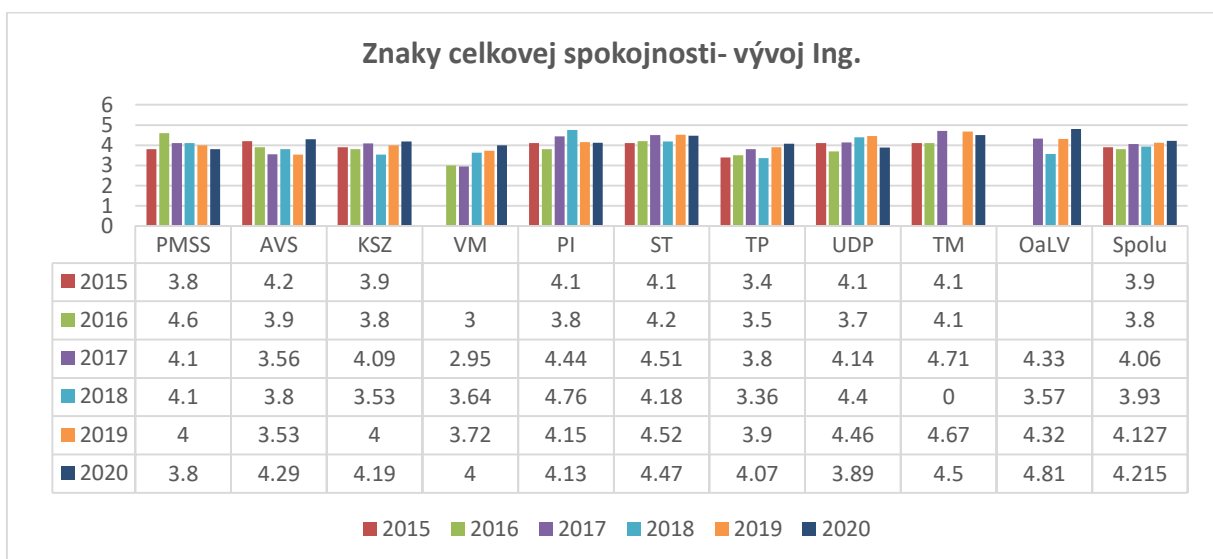
- intelektuálna vyzretosť absolventov inžinierskeho štúdia (pozitívny faktor);
- maximálna profilácia špecializácie v inžinierskom štúdiu (pozitívny faktor);

- prechod zo strednej školy na univerzitu (negatívny faktor);
- štúdium na univerzite je ako východisko z núdze po strednej škole (negatívny faktor);
- študenti Bc. štúdia majú problém porozumieť podstate zvolenej špecializácie (negatívny faktor).

Študenti vyjadrovali svoje názory na kvalitu pedagogického procesu prostredníctvom ohodnotenia 8 čiastkových znakov spokojnosti a troch znakov celkovej spokojnosti. V závere dotazníka generovali námety na zlepšenie pedagogického procesu a jeho zabezpečenia.



Obr. 3 Vývin celkovej spokojnosti študentov v bakalárskom stupni štúdia



Obr. 4 Vývin celkovej spokojnosti študentov v inžinierskom stupni štúdia

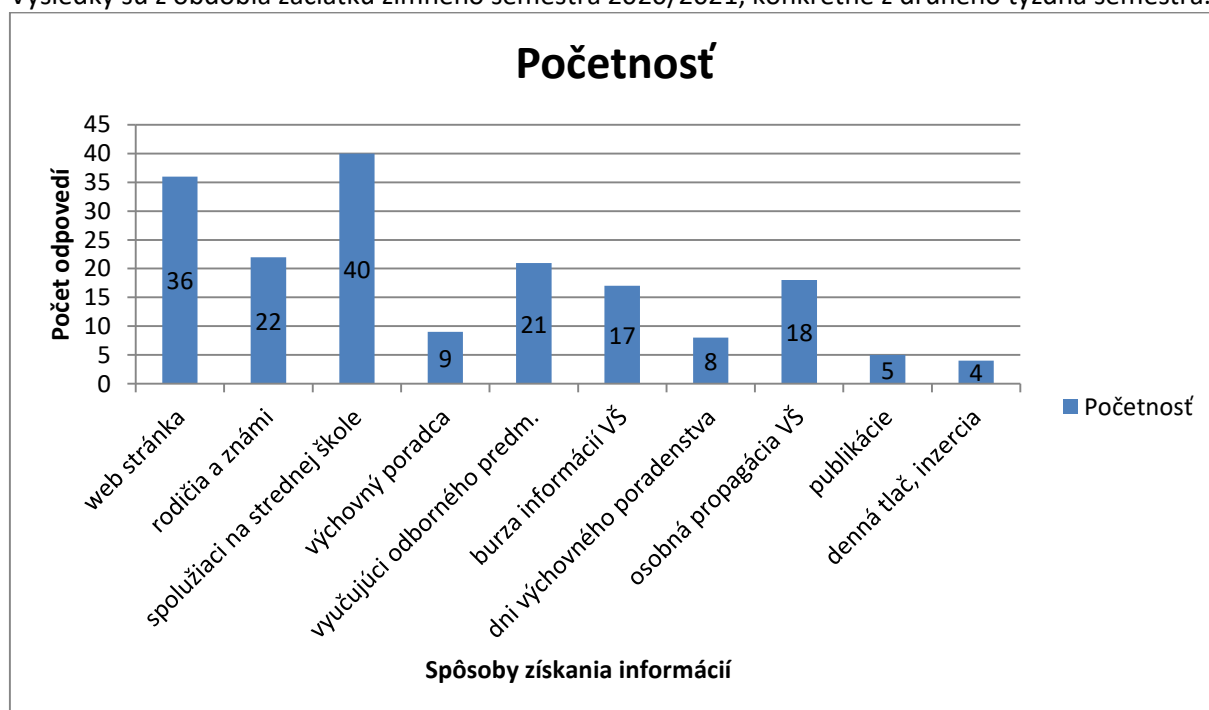
Z celkového počtu 166 absolventov bakalárskeho štúdia vyjadrilo svoj názor v dotazníku 149 respondentov (89,75 %). Z hodnotenia dotazníkov vyplýva, že celková spokojnosť s bakalárskym stupňom štúdia trvalo rastie. Prieskum bol uskutočnený v mesiacoch máj - jún 2020.

Z celkového počtu 148 študentov IŠ vyjadrilo svoj názor v dotazníku 132 respondentov (89,19%). Z hodnotenia dotazníkov vyplýva: celková spokojnosť s inžinierskym stupňom štúdia má dobrú tendenciu. Neukázali sa žiadne závažné nedostatky v pedagogickom procese a z toho vyplývajúca potreba zásadným spôsobom meniť používané metódy zabezpečenia a hodnotenia kvality vzdelávania na Strojníckej fakulte ŽU.

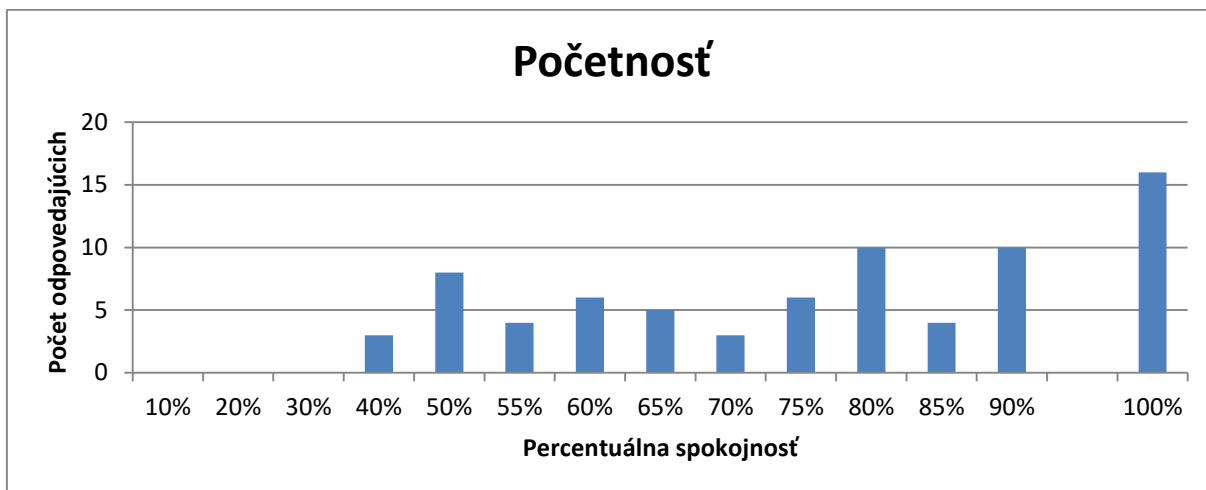
Pre ďalšie obdobie boli, na základe predchádzajúcej analýzy, stanovené nasledujúce úlohy:

- vyšší dôraz na požiadavky z priemyselnej praxe pri aktualizácii obsahovej náplne predmetov;
- úzke prepojenie a transfer najnovších poznatkov z VVČ do výučby;
- zapojenie medzinárodne uznávaných expertov na národnej aj medzinárodnej úrovni do modernizácie obsahovej náplne a foriem výučby jednotlivých predmetov;
- zvýšiť úroveň participácie priemyselnej praxe na procese vzdelávania na fakulte (exkurzie, prednášky odborníkov z praxe, vedenie záverečných prác, odborné stáže pre študentov, atď.);
- zvýšiť dôraz na zaistenie aktuálnych študijných zdrojov (študijná literatúra) pre jednotlivé predmety;
- dopracovať systém hodnotenia kvality pedagogického procesu Strojníckej fakulty zo strany bývalých absolventov a zamestnávateľov;
- zovšeobecňovať kladné i záporné zistenia pre potreby ďalšieho skvalitňovania výučby.

V rámci skvalitňovania procesov boli získavané formou dotazníkového prieskumu informácie od nastupujúcich študentov prvého ročníka denného bakalárskeho štúdia. Výsledky sú na obr. 5 a 8. Výsledky sú z obdobia začiatku zimného semestra 2020/2021, konkrétne z druhého týždňa semestra.

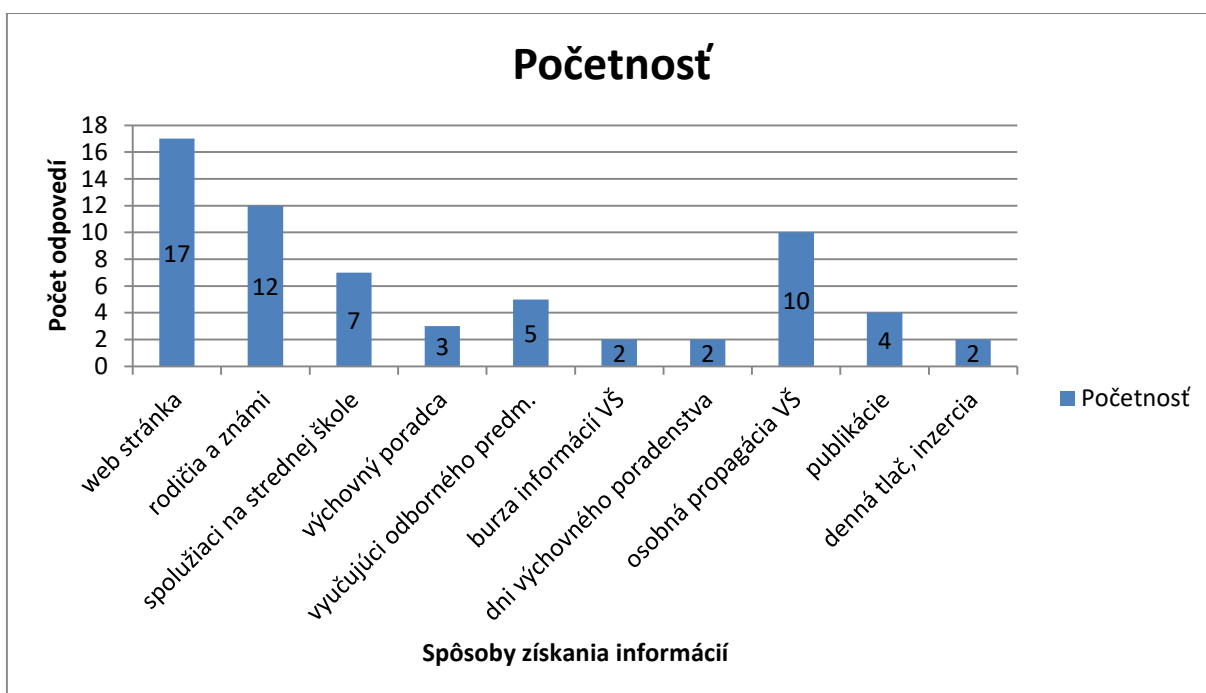


Obr. 5 Spôsoby získavania informácií uchádzačov o štúdium na Sjf v akademickom roku 2020/2021

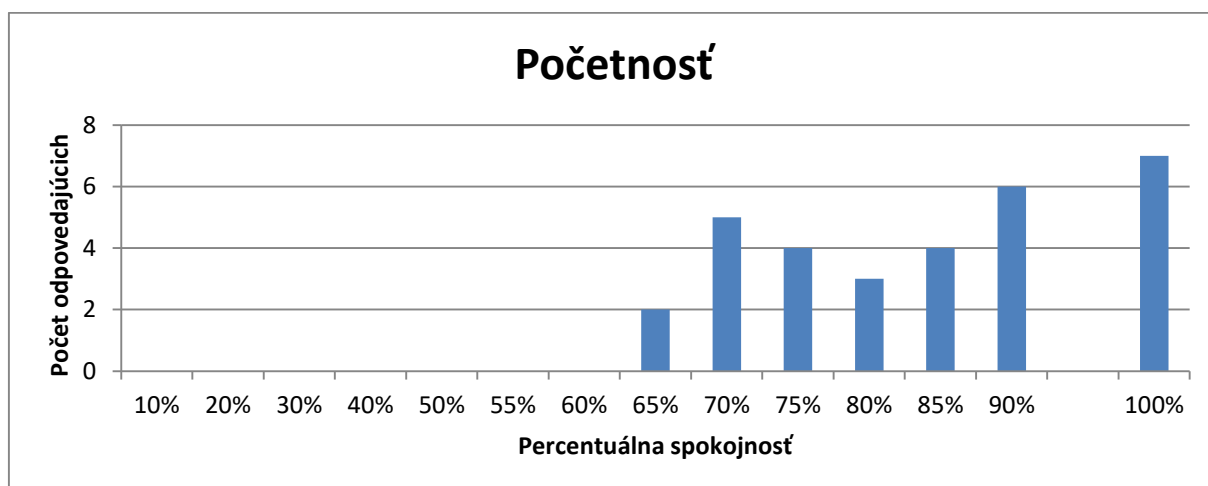


Obr. 6 Spokojnosť s využitelnosťou informácií poskytovanými uchádzačom o štúdium na SJF

Externí študenti



Obr. 7 Spôsoby získavania informácií externých uchádzačov o štúdium na SJF v akademickom roku 2020/2021



Obr. 8 Spokojnosť s využiteľnosťou informácií poskytovanými externým uchádzačom o štúdium na SjF

Návrh cieľov kvality na obdobie 2021

1. Podať šesť projektov v rámci siete grantových agentúr SR.

Zodpovední: prodekan pre vedecko-výskumnú činnosť, vedúci katedier

Termín: december 2021

2. Dosiť 80 % úspešnosť doktorandského štúdia v dennej forme v riadnom termíne.

Zodpovední: prodekan pre vedecko-výskumnú činnosť, vedúci katedier

Termín: december 2021

3. V publikačnej činnosti dosiahnuť podiel v indexovaných časopisoch (zborníkoch) úroveň 15% zo všetkých časopiseckých publikácií.

Zodpovední: prodekan pre vedecko-výskumnú činnosť, vedúci katedier

Termín: december 2021

4. Dosiť celkovú priemernú známku spokojnosti zákazníka – študenta na úrovni 3,6 v bakalárskom stupni štúdia.

Zodpovední: prodekan pre pedagogickú činnosť, vedúci katedier

Termín: jún 2021

5. Dosiť celkovú priemernú známku spokojnosti zákazníka – študenta na úrovni 3,7 v inžinierskom stupni štúdia.

Zodpovední: prodekan pre pedagogickú činnosť, vedúci katedier

Termín: jún 2021

2c) Sumarizácia

Tab. 3 Sumarizácia plnenia vytýčených cieľov kvality

cieľ	navrhnuté	dosiahnuté	rozdiel
1	Podať 6 projektov	63/6*	+57
2	80% úspešnosť DŠ	85,00	+5,00

3	dosiahnuť podiel v indexovaných časopisoch (zborníkoch) úroveň 10% zo všetkých časopiseckých publikácií	35,45%	+25,45%
4	Dosiahnuť známku spokojnosti 3,6 Bc.	4,0	+0,4
5	Dosiahnuť známku spokojnosti 3,7 Ing.	4,127	+0,4127

Vysvetlivka k jednotlivým kategóriám publikácií:

1. zahrnuté sú vedecké monografie vydané v zahraničných a domácich vydavateľstvách, VŠ učebnice, odborné knižné tituly, skriptá
2. uvedené sú publikácie v karentovaných časopisoch, časopisoch evidovaných v databázach WoS a SCOPUS, vedecké práce v zahraničných a domácich nekarentovaných časopisoch
3. uvedené sú príspevky publikované v zborníkoch z domácich a zahraničných vedeckých konferencií, je zahrnutá iba kategória **A**.

Celkovo pracovníci SJF majú v univerzitnej knižnici ŽU za rok 2019 **571** záznamov.

3. Informácie o výsledkoch auditov SJF

3a) I. recertifikačný audit

Recertifikačný audit bol vykonaný 15. - 16. 4. 2020 spoločnosťou Bureau Veritas Slovakia, s r.o. Fakulta dosiahla oprávnenie na normu ISO 9001:2015. Neboli identifikované slabé miesta. Audit potvrdil funkčnosť zavedeného systému. Fakulte bol udelený certifikát číslo SK-U179 037Q s platnosťou do 22. 5. 2022.

3b) Interné audity

Interné audity boli uskutočnené na základe schváleného Programu interných auditov SJF zo dňa 12. 11. 2019. Vykonané boli všetky audity v súlade s programom. Výsledky auditov sú zaznamenané v správach z interných auditov a zistené slabé miesta, resp. nezhody sú uvedené v registri nezhôd z interných auditov. **Počas auditov neboli identifikované nezhody ani slabé miesta.**

3c) Odstránenie nedostatkov z externého auditu

Z minulého externého auditu nevznikli nijaké potreby riešiť identifikované nedostatky.

Navrhované opatrenie: *zvýšiť dôslednosť a samotnú prípravu interných audítorov pri príprave a pri výkone auditu. Zároveň bol predložený Program interných auditov na obdobie 2020/2021.*

4. Vyhodnotenie spokojnosti zákazníka

Od posledného preskúmania manažmentom SJF nezaznamenala žiadnu písomnú reklamáciu od zákazníka.

Opodstatnené sťažnosti zo strany študentov sú riadené študijným referátom SJF. Hlavná skupina zákazníkov - študenti majú možnosť hodnotenia študijných predmetov ako aj vyučujúcich elektronickou formou na portáli vzdelávania na intranete ŽU. Túto možnosť však využívajú

minimálne. Preto sme zaviedli systém merania a vyhodnocovania spokojnosti zákazníka - študenta na SjF nezávisle na portáli „vzdelávanie“. Ďalej pozri výsledky a medziročné porovnanie v bode 2a tohto preskúmania.

Celkové výsledky boli zverejnené na kolégiu dekana a distribuované vedúcim katedier E-mailom. Hodnotenie spokojnosti zákazníkov v rámci riešenia projektov nie je osobitne dokumentované. Spôsoby poskytovania spätnej väzby sú odlišné, podľa druhu agentúry (VEGA, KEGA, APVV, ASFEU a pod.).

5. Informácie o dodávateľoch

Verejné obstarávanie na SjF sa riadi podmienkami ŽU (smernica č. 98 pre verejné obstarávanie – zverejnená na INTRANETE). Rektorát pravidelne zverejňuje aj zoznam dodávateľov a platných zmlúv. SjF hodnotí dodávateľov v rámci výberového konania realizovaného v zmysle platnej smernice o verejnom obstarávaní, ktorá je platná na celej Žilinskej univerzite. Hodnotenie realizuje a schvaľuje tajomník SjF. Výber dodávateľov je realizovaný z úrovne ŽU a schvaľovaný rektorkou ŽU.

6. Výkonnosť procesov a zhoda produktu

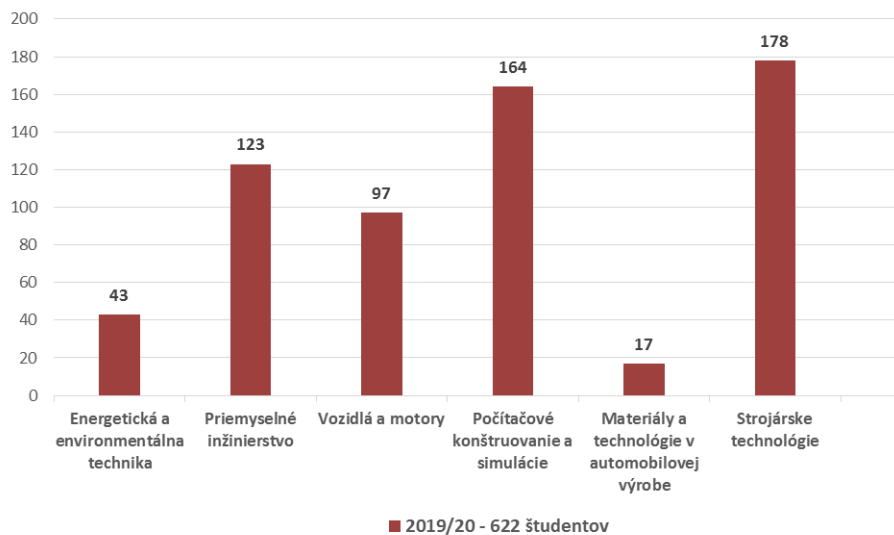
Produkty - študijné programy a ich realizácia sú preverované na zhodu s požiadavkami zákazníka. Realizácia pedagogického procesu (akreditované študijné programy v rámci bakalárskeho, inžinierskeho a doktorandského štúdia) sa riadi harmonogramom akademického roka, ktorý je schvaľovaný na úrovni ŽU; platným akreditačným spisom (SjF má akreditované všetky ponúkané študijné programy na 1., 2. a 3. stupni) a zároveň príslušnou legislatívou a internými smernicami SjF. Za realizáciu a jej výsledky zodpovedajú garanti študijných programov a garanti predmetov. Zmeny sú schvaľované Vedeckou radou SjF resp. AK (napr. zmena garanta).

Pedagogická činnosť

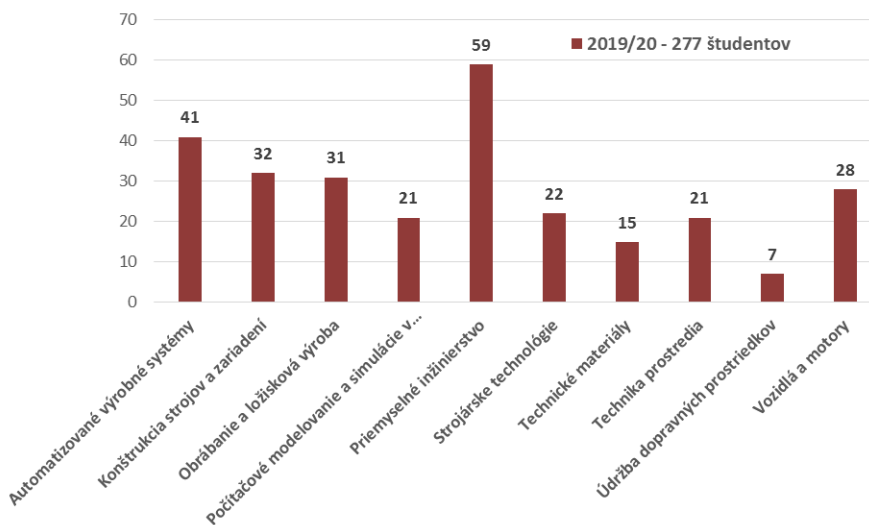
Výsledky pedagogickej činnosti na 1. stupni VŠ sú dokumentované v tab. 3 a na obr. 2 (doktorandské štúdium – 3. stupeň VŠ štúdia) a úspešnosť inžinierskeho štúdia je priemerne 95 %.

Počty študentov

Grafy 1 a 2 uvádzajú počty študentov v členení podľa stupňa štúdia.



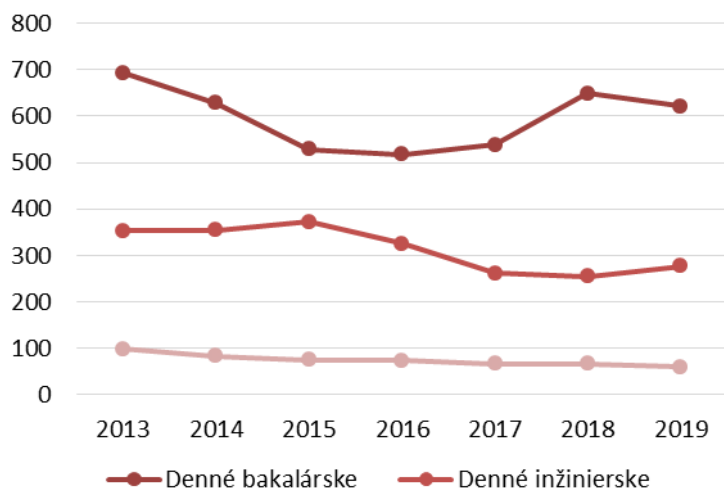
Graf 1. Počet študentov Sjf bakalári



Graf 2. Počet študentov Sjf inžinieri

Vývoj počtu študentov fakulty za ostatných 6 rokov.

Nasledujúci graf (obr. 9) zobrazuje vývoj počtu absolventov na Sjf za posledných 7 rokov v dennej forme štúdia.



Odborný rast zamestnancov - Habilitačné konania a konanie na vymenúvanie profesorov

Na základe rozhodnutia ministra školstva SR zo dňa 30. 10. 2015 bolo Strojníckej fakulte UNIZA priznané právo konať habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov pre oblasť výskumu - OV 14 STROJÁRSTVO v nasledovných študijných odboroch:

- 5.2.4 Motorové vozidlá, koľajové vozidlá, lode a lietadlá
- 5.2.5 Časti a mechanizmy strojov
- 5.2.6 Energetické stroje a zariadenia
- 5.2.7 Strojárske technológie a materiály
- 5.2.52 Priemyselné inžinierstvo
- 5.2.1 Strojárstvo

Tab. 4 Habilitačné a inauguračné konania na Sjf

Rok	Docent		Profesor	
	Interní	Externí	Interní	Externí
2020	2	-	2	-
2019	3	-	2	-
2018	-	-	1	-
2017	1	-	1	-
2016	-	-	-	1
2015	-	1	-6	-
2014	1	3	1	-
2013	1	3	1	-

V r. 2020 boli na Sjf ukončené dve vymenúvacie konanie (prof.) a dve habilitácie (doc.). Počty úspešne ukončených habilitačných a inauguračných konaní v r. 2013 až 2019 uvádza tab. 4.

Zahraničné vzťahy

Zmluvná spolupráca

V rámci novo uzavretých a obnovených bilaterálnych zmlúv pre program ERASMUS+ mala fakulta v r. **2019** uzatvorených **48 bilaterálnych dohôd** (tab. 5) so zahraničnými univerzitami na vykonanie študijných a učiteľských pobytov a stáží (príp. pre školenia pracovníkov) (Students, Teaching and Staff Exchanges) pre študentov a učiteľov Sjf. Okrem Erasmus+ má fakulta ďalšiu zmluvnú spoluprácu s:

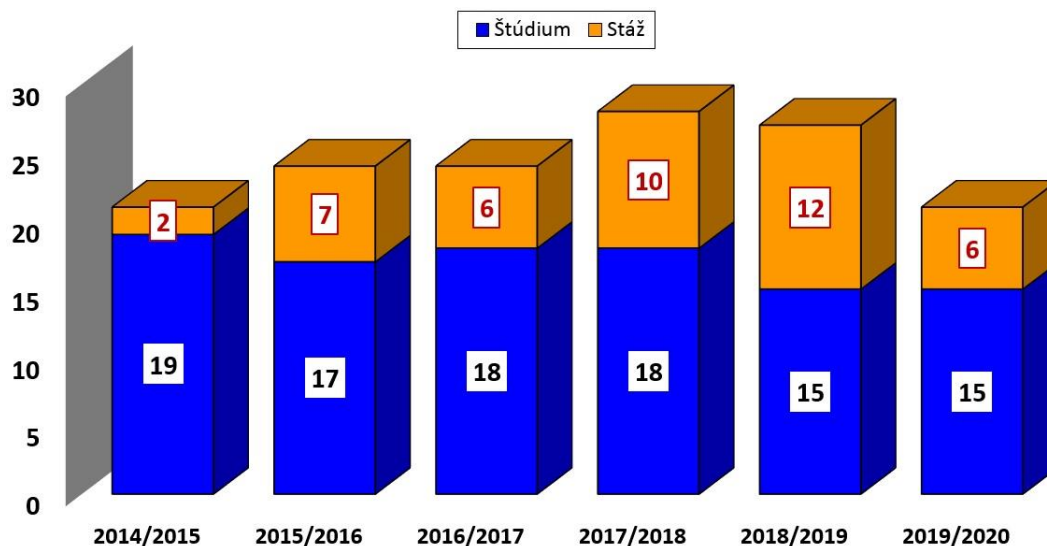
- AGH University of Science and Technology, Kraków, Poland,
- Technical University of Varna, Bulgaria,
- International Visegrad Fund.

Tab. 5 Zmluvná spolupráca – ERASMUS+

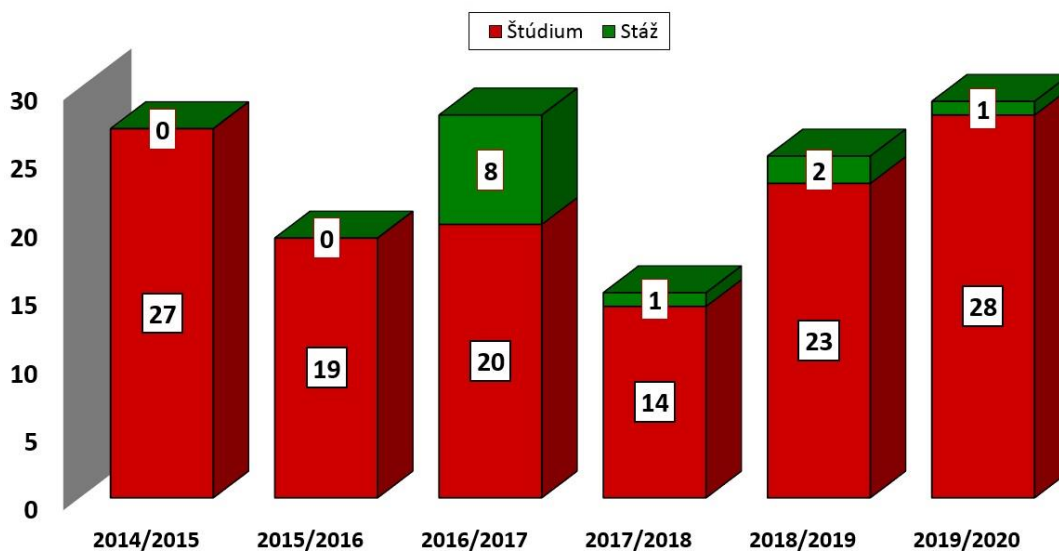
Bilaterálne zmluvy Erasmus+	
Štát	Univerzita
Rakúsko	FH Joanneum, Graz

Bulharsko	Technical University - Sofia „Nikola Vaptsarov“ Naval Academy, Varna
Česká republika	Brno University of Technology (VUT)
	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
	University of West Bohemia, Plzeň
	University of Pardubice
	VŠB - Technická univerzita Ostrava
	Technical University of Liberec
	ČVUT v Praze
Francúzsko	Université d'Orléans
	Université de Caen Basse-Normandie, Cherbourg
	ENIT Tarbes
Litva	Vilnius Gediminas Technical University
Macedónsko	SS. Cyril and Methodius University in Skopje
Nemecko	Technische Universität Berlin
	Technische Universität Clausthal
	Hochschule Merseburg
	Hochschule Rheinmain, Wiesbaden
	University Mittweida
	Magdeburg Stendal University of Applied Sciences
Portugalsko	Técnico Lisboa
	Universidade do Porto
Poľsko	The State School of Higher Education in Chelm
	University of Silesia in Katowice
	Silesian University of Technology, Gliwice
	Czestochowa University of Technology
	Kazimierz Wielki University, Bydgoszcz
	University of Zielona Gora
	Cracow University of Technology
	Higher Vocational State School in Wloclawek
	University of Technology and Life Sciences in Bydgoszcz
	Kielce University of Technology
	Lublin University of Technology
	Poznan University of Technology
	Politechnika Wroclawska
PWSZ, Pila	
Rumunsko	University „Dunarea de Jos“ of Galati
Španielsko	Universidade de Vigo
	Universitat Autònoma de Barcelona
	Universidad de Cantabria
Taliano	Politecnico di Milano
	Università di Bologna
	Università degli Studi di Parma
Turecko	Gazi University, Ankara
	Istanbul Arel University
	Bilecik Seyh Edebali University
	Karadeniz Technical University

Fakulta sa v ak. roku 2019/2020 aktívne zapájala do riešenia medzinárodných projektov zameraných na vzdelávanie. Na priložených grafoch je vidno minuloročnú aktivitu v tejto oblasti.



Obr. 10 Počty študentov Sjf, ktorí vycestovali do zahraničia



Obr. 11 Počty zahraničných študentov prijatých na Sjf

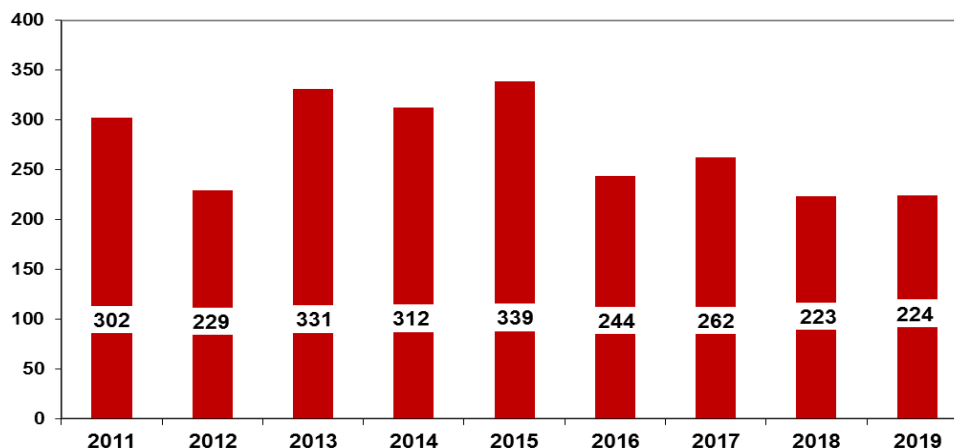
Zhoda produktu

Produkty - inžinierske diela a ich realizácia sú preverované na zhodu s požiadavkami zákazníka. Inžinierske diela sú spracovávané vo forme projektov (vedecko-výskumné projekty, úlohy PČ) riešených alebo na základe vyhlásenia výziev (týka sa projektov ako VEGA, KEGA, APVV, OPV alebo OPVaV, ktoré sa zverejňujú prostredníctvom www stránok) alebo priameho oslovenia zodpovedných riešiteľov zo Sjf zákazníkmi z praxe (osobne, telefonicky, e-mailom, písomne - týka sa projektov PČ). Za dodržanie požiadaviek zákazníka nesie zodpovednosť hlavný riešiteľ projektu. Forma hodnotenia zhody je rôzna v závislosti od druhu projektu. Pri projektoch riešených na základe výzvy (VEGA, KEGA, APVV a pod.), zodpovedný riešiteľ po skončení riešenia predkladá záverečnú správu, resp. je povinný uskutočniť obhajobu. Pri projektoch riešených v rámci PČ zákazník súhlas s výsledkami vyjadří podpísaním tzv. preberacieho protokolu.

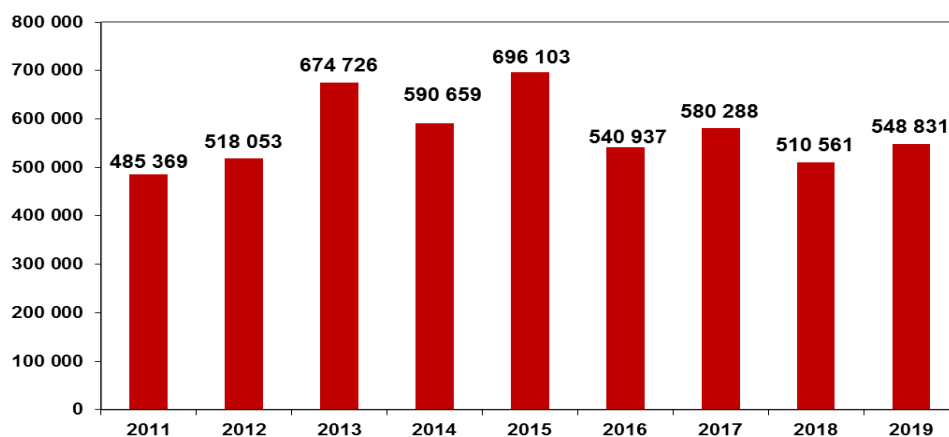
Projekty sú realizované prevažne na katedrách. Zoznam aktuálnych projektov je k dispozícii na referáte vedy a výskumu. Všetky projekty sú realizované plánovite v súlade s harmonogramom ich realizácie. Zatiaľ nebola na Sjf zaznamenaná nezhoda produktu voči požiadavkám zákazníka.

Spolupráca s praxou

Fakulta má rozsiahlu spoluprácu s priemyselnou praxou. Každoročne rieši viac ako 200 projektov na základe hospodárskych zmlúv (obr. 12 a obr. 13).



Obr. 12 Prehľad počtu projektov riešených pre prax



Obr. 13 Porovnanie získaných finančných prostriedkov za projekty pre prax

najrozvinutejším patrí spolupráca s Volkswagen Slovakia, a.s., SPP a.s., Schaeffler Kysuce, s.r.o., INA Kysucké N. Mesto, MATADOR Púchov a.s., SCP a.s. Ružomberok, Whirlpool Slovakia, a.s., PSL a.s. Považská Bystrica, MEDEKO, SEZ, a.s. Dolný Kubín, Emerson, s.r.o. Nové Mesto nad Váhom, ŽSSK a.s., Kinex, a.s. Bytča, INA Kysuca a.s., PPA Žilina, Slovenské elektrárne, Slovnaft Bratislava, INSEKO Žilina a pod. Výrazne sa podieľa na technologických a energetických auditoch veľkých firiem, organizuje viacero workshopov, projektov rekvalifikácie a celoživotného vzdelávania špičkových firiem SR (PSA, KIA, MATADOR, SPP, Slovnaft, Duslo Šaľa, ŽSSK, AQUASTYL, atď.).

7. Stav preventívnych a nápravných opatrení

7a) NO a PO po dozornom (recertifikačnom) audite

Nedostatky a možné slabé miesta sa riešili po skončení recertifikačného auditu. O tomto boli informovaní všetci kompetentní pracovníci.

7b) NO a PO z IA

V rámci realizovaných interných auditov neboli identifikované nezhody ani slabé miesta pozri bod 3b tohto preskúmania.

7c) NO a PO z reklamácií od zákazníka.

Od zavedenia SMK do organizácie neprišla žiadna reklamácia od zákazníka - partnera.

7d) podnety na zlepšenie zo strany zamestnancov fakulty

neprišli

Na predošlý podnet týkajúci sa zjednotenia a označovania dokumentácie týkajúcej sa štátnych záverečných skúšok pre všetky katedry SjF, je stav nasledujúci:

ŽU v Žiline postupne prešla na elektronický systém spracovania všetkých podkladov a náležitostí týkajúcich sa riadneho ukončenia štúdia. UIKaT pripravil celý systém na takúto formu.

8. Následné činnosti po predchádzajúcom preskúmaní manažmentom

Z predchádzajúceho preskúmania manažmentom vyplynul návrh :

1. Zabezpečiť interné školenie vedúcich katedrií o systéme manažérstva kvality (zodpovedá PMK).
Nesplnené pre nezáujem VK.

9. Zmeny, ktoré by mohli ovplyvniť SMK.

Nie sú.

10. Návrhy na zlepšenie efektívnosti SMK

- Zintenzívniť komunikáciu medzi predstaviteľom manažmentu pre kvalitu, prodekanmi a vedúcimi katedrií a manažérom kvality.
- Pomocou koordinátorov SMK na katedrách získať viac podnetov od zamestnancov na zlepšenie fungovania systému.

11. Úlohy vyplývajúce z preskúmania manažmentom

- Elektronický zápis zo štátnych skúšok (zodpovedá prodekan pre pedagogickú činnosť);
- Vypracovať postup na odstránenie nedostatkov (pozorovania) , ktoré boli identifikované na recertifikačnom audite s účinnosťou na všetky pracoviská fakulty (zodpovedá PMK, MK);
- Aktualizovať organizačný poriadok Strojníckej fakulty (zodpovedá tajomník SjF, predseda AS SjF) - splnené
- Aktualizovať štatút Strojníckej fakulty (zodpovedá tajomník SjF, predseda AS SjF) – splnené
- Plniť požiadavky normy ISO 9001: 2015.

Záver

- Systém manažérstva kvality na SjF bol zavedený 14. 5. 2007. Počas tohto obdobia sa zamestnanci SjF pomaly začali zoznamovať s reálnym systémom kvality. Fungovanie systému je v kompetencii vedenia SjF, predstaviteľky manažmentu pre kvalitu, manažéra kvality v spolupráci s koordinátormi SMK.

- Interní audítori sú zároveň spojovacím komunikačným článkom medzi predstaviteľkou manažmentu pre kvalitu, manažérom kvality a zamestnancami katedier. Komunikácia s nimi je výborná, čo dáva základ k tomu, aby zavedený SMK mohol fungovať a byť zlepšovaný.
- V rámci preskúmania manažmentom bol potvrdený status udelenia ISO 9001: 2015.
- Strojnícka fakulta bude zabezpečovať zdroje potrebné na fungovanie SMK, vzdelávanie zamestnancov a zlepšovanie systému kvality.
- Funkčnosť zavedeného systému kvality bola preverená internými auditmi, dozornými auditmi a recetifikačným auditom (externý).
- V rámci vykonaných auditov boli navrhnuté preventívne a nápravné opatrenia.
- Z hľadiska zvyšovania povedomia o kvalite, vedenie Sjf odporúča zrealizovať interné školenie vedúcich katedier.
- Boli schválené Ciele kvality Sjf na obdobie január 2020 – december 2020 a Program interných auditov Sjf.

Vyjadrenie členov manažmentu, resp. pripomienky:

Dekan Sjf

.....

prodekan pre pedagogickú činnosť

.....

prodekan pre vedecko-výskumnú činnosť

.....

prodekan pre rozvoj a zahraničné vzťahy

.....

prodekan pre spoluprácu s praxou

.....

tajomník

.....
